

Číslo zmluvy: **5002283**, číslo zákazníka: **CUS1334300**
**I. NÁJOMCA**
**Obec Plavecký Mikuláš**

 Sídlo: **Plavecký Mikuláš 307, 90635 Plavecký Mikuláš**

 IČO/IČ DPH: **309796 /**

 Zodpovedná osoba: **Marta Hlavatá, starosta**

 Kontaktná osoba: **Marta Hlavatá**

 Email: **starosta@plaveckymikulas.sk**

 Tel: **+421907436537**
**II. PRENAJÍMATEĽ**
**Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.**

 Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**

 IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

 Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.**
**IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220**

 Zodpovedná osoba: **Mgr. Tomáš Cepka, obchodný riaditeľ oblasti**

 Kontaktná osoba: **Filip Kralovič**

 Email: **Filip.Kralovic@konicaminolta.sk**

 Tel: **+421 2 68282 213**

 Mobil: **+421 915 997 763**
**III. PREDMET ZMLUVY**

Touto zmluvou prenájomca a najomca dojednávajú najom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

## a) Podmienky

 Doba platnosti zmluvy: **48 mesiacov**

 Frekvencia platieb: **Mesačne**

 Zúčtovacie obdobie: **Mesačne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:	Cena za kópiu / výtlačok:		Papier:	
	v paušále	nad paušál	typ	návoz mesačne A4
Čiernobiele	0	0,00000 €	Profi	3 500
Farebné	0	0,04130 €		

vrátane dodávok papiera

## b) Konfigurácia zariadenia

<b>Názov</b>	bizhub C258	<b>Číslo:</b>	A7R0021
<b>Základné vybavenie</b>	Farebné multifunkčné zariadenie (A3), rýchlosť 25 far/čb strán A4 za min.; zásobníky 2x500 hárkov; duplex; médiá A6-SRA3; 52-300 g/m2; banner; pamäť 2 GB; 250 GB HDD a Gigabit Ethernet		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo
--------	-----------	----------

RWY1	DF-629 Duplexný podávač originálov - Reverzný podávač originálov, kapacita až 100 hárkov, pre bizhub C258, C308, C368, 308, 368	1	
9967003545	DK-510 Jednoduchý stolík - jednoduchý stolík s odkladacím priestorom	1	

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že prenajímateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III. Predmet zmluvy písm. b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

**Objednané služby jednorazové:**

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	49,79 €
14-PREP-MFPA3	Preprava (doprava) MFP A3 vrátane manipulácie	1	39,00 €
<b>Celkom za jednorazové služby</b>			<b>88,79 €</b>

**Objednané služby periodické:**

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-L0-EMAIL	RemoteCare LIGHT - počítačlá e-mailom	1	0,01 €
<b>Celkom za periodické služby</b>			<b>0,01 €</b>

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
74,30 €	0,01 €	0,00 €	74,31 €	88,79 €	0,00 €

**IV. PLATOBNÉ PODMIENKY**

Splatnosť jednorazových platieb: **10 dní**

Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kúpujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

**V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY**

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Obec Plavecký Mikuláš**

Umiestnenie /  
Kancelária:

**Obec Plavecký Mikuláš**

Ulica: **Plavecký Mikuláš 307**

Mesto: **Plavecký Mikuláš, 90635**

Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky:

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Marta Hlavatá**

Telefón: **+421907436537**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

**starosta@plaveckymikulas.sk**

## I. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

## VII. DODATOČNÉ USTANOVENIE

Prvých 300 farebných strán v každom mesiaci počas doby viazanosti je zadarmo.

Návrh zmluvy podaný v: *Plaveckom Mikuláši* dňa: 28. 11. 2017

Návrh zmluvy prijatý v: *Bratislave* dňa: *29. 12. 2017*



Marta Hlavatá

Obec Plavecký Mikuláš



Mgr. Tomáš Cepka - obchodný riaditeľ oblasti

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

**OBEC PLAVECKÝ MIKULÁŠ**  
Obecný úrad  
906 35 Plavecký Mikuláš 307  
IČO: 00309796  
1

 **KONICA MINOLTA**  
Konica Minolta Slovakia  
spol. s r. o.  
Galvaniho 17/B  
821 04 Bratislava  
pobočka Bratislava  
-2-

## Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy ďalej „VPZ“ pre zmluvu Konica Minolta prenájom/

### 1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb ďalej ako „Zmluva“. Zmluvu dohodnúť podmienky sú nedradné týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Prenajímateľ poskytnie nájomcovi do užívania zariadenie špecifikované v čl. III zmluvy (ďalej len "zariadenie"). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcov po ukončení doby nájmu nezvlníka žiadne vlastníkne ani iné právo k prenajatému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predať, zložiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe.

1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na poskytnutom zariadení najmä v dôsledku nesprávnej obsluhy, umiestnenia, použitia materiálov nedodaných prenajímateľom, vonkajšieho náhľadu v dôsledku manipulácie so zariadením a v dôsledku používania v rozpore s návodom na použitie.

1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevzítať na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevzátí (inštalácii) zariadenia bude spísaný protokol o inštalácii a zaoškerení, v ktorom sa uvedie okrem inej identifikačnej zariadenia na základe výrobného čísla a/alebo konfiguračného čísla a počiatok stavu výťažkov/kópií.

1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanoviska a novou inštaláciou zariadenia hradi nájomca. Pokiaľ výjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k závädným, hradi náklady na odstránenie týchto závädných nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi.

1.5 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotlivý výťažok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťažky A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Prejdzdom sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotraný výťažok/kópia ľubovoľného formátu (konv. bannerové) formátu. Objednané tlač sa počíta ako dva jednotlivé výťažky rovnakej formátu. Iné formáty médií – banner (dlhý formát), veľkoplošné formáty sa počítajú podľa prislušného modelu a sú uvedené v zmluve v časti iné ustanovenia.

1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montážou náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou opotrebovaných náhradných dielov a zabezpečením dostatočného zásobu spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínach zmluvy dohodnutých.

1.7 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.8 Prenajímateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.9 Ak nájomca nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanú akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahliadenia požadovaný/prípadne aj osob. webový rozhranie na servisný zásah nájomcom na zákaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk.

Ohľadom možnosti obsažiť popis požiadaviek/záväzov a konfiguračné číslo zariadenia, v opáčnom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytnúť služby v rámci údržby. Pracovník zákazníckeho centra je k dispozícii v po via v čase od 7:30 do 17:00.

1.10 Nájomca sa zaväzuje načasovať prenajímateľovi oddelenie stavu počítača, keď o to prenajímateľ požada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ fakturovať príjemný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane oddelenie stavu počítača, prenajímateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odpočítá počítačom automaticky v potrebnom čase.

1.11 Ak nájomca nemá predpísanú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahliadení poruchy na zákaznícke centrum.

1.12 Pravidelný názov papiera vykonáva prenajímateľ jednotlivo mesačne bezodplatne. Mimoriadne názovy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomca budú spoliepané podľa platného ceníka.

1.13 Prenajímateľ určí termíny dodávok materiálu v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanoveného v tejto zmluve. Mesačné množstvo navedeného materiálu sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulované množstvo – celé balenia.

1.14 Prenajímateľom poskytnúť spotrebný materiál (vratane papiera) je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom prenajímateľa vyhradená vlasníctvom. Výhrada vlasníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.15 Prenajímateľ bude v priestoroch nájomcu dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca preduzatváňať oboznámiť.

1.16 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani ušlý zisk, ktoré nájomcov alebo jeho právnenmu nástupcovi vzniknú počasomimých následov (vôjna, sebesabíz, rebélia, explózia alebo jej hrozba, prirodzená katastrofa, oheň, strajk a pod.), zvýšením pracovných podmienok, sabotáží, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezahŕňajú prenajímateľa, alebo ak nájomca požaduje výstupu, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedenými výrobcom. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.

1.17 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre.

1.18 Nájomca nie je oprávnený platiť pozastavovať, znížiť alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok nájomcu bude uhrádzať z ďalších platieb.

1.19 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.20 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií (memotapecie fólie, štítky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tlačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.21 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je vrátane programové vybavenie dodané dodávateľom nájomcov. Nájomca je zodpovedný za správne riadenie a využitie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnostných a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.22 Nájomca je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené. 1.23 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať a poskytnúť pomocnej služby, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahliadené prenajímateľovi.

1.24 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.25 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami poskytnutými výrobcou.

1.26 Služba a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenou podľa platného ceníka prenajímateľa. Aktuálny ceník je nájomcov k dispozícii k nahliadnutiu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred výkonom každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený.

1.27 Zmluva a strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie ovérne informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

### 2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná od dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcov fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky tak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod.

2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu platnosti Zmluvy uvedenú v čl. III, písm. a/ Zmluvy (doba viazanosti); a) zostáva v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a v súlade s podmienkami zmluvy; b) sa neoprávni takého konania, alebo nečinnosti konaním žiaden taký podnet ani neuzmŕknúť také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodu nespĺnenia alebo porušenia povinností zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaväzuje v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradzanie faktúr riadne a včas), c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (t.j. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobného počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samotným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy s pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplatenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcov.

2.6 Zmluvnú pokutu dohodnúť v bode 2.5 chápu účastníci ako paušálnu náhradu škody prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenájme nájomcov zariadenie, ktoré musí byť nájomcu kúpiť a rentabilitu zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti.

2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcov v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omeškania dôjde špeciálne 2 krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doplatiť zostatkovú hodnotu softwarových licencií, ktorú mu boli v rámci zmluvy poskytnuté.

2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopustil podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní od dňa doručenia písomného upozornenia.

2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho zavinenia k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktorú nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca užíva zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za účelom nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve.

### 3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcov fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zaslanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zaslaním/ vystavovaním faktúr elektronicly. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoločne s faktúrou číslo 1,50 € s DPH.

3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade nájomcu upozomi na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prýkriť vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu či na základe výzvy ihu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný nájomcu vopred upozorniť. Na základe toho je nájomca oprávnený vypovedať do 14 dní služby. Dodávka papiera doplneným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk a dodávka papiera končí dkom, od ktorého mala nastat zmena ceny. Prenajímateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť nájomcu doporučeným listom v predstihu špeciálne 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcov sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpočet strany požiadajúcej na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahliásiť prenajímateľovi stanovenou formou stavu zúčtovania na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovávaný spoločne s poplatkom za posledný vykonávanie obdobia (čiasťkové plnenie).

3.5 Prenajímateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany vyhlavene potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťažkov nájomcom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa nájomca zaväzuje v tejto zmluve, a nephláša sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo strán sa predplatná nevracia a takežto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výťažkov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať.

3.7 Pri uzavretí zmluvy s dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kausis, mín. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrťročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto dohody je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov.

3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kausis, nájomca je povinný ju uhradiť prenajímateľovi na zabezpečenie budúcich požadovkov prenajímateľa voči nájomcov. Prenajímateľ je oprávnený započítať kausis na akkoľvek požadovku voči nájomcov. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kausis na pôvodnú výšku. V prípade neuhradenia kausis alebo jej neplatenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zaslania Výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kausis bude vrátená nájomcov po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi.

3.9 Ak je na Zmluve uvedená emailová adresa nájomcu na zaslanie faktúr elektronicly v čl. V.J znamená to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b/ zákona č. 222/2004 Z. z. o daní z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zaslané elektronicly /ďalej len „elektronická faktúra“/ na uvedenú emailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronicly faktúru podpísať zarubným elektronicly podpisom a elektronicly faktúrou je plnohodnotný náhradu faktúry v papierovej forme. Elektronicly faktúra sa považuje za doručenu v deň jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybnosti sa elektronicly faktúra považuje za doručenu najneskôr v den nasledujúci po oň jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu nájomcu.

3.10 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skenované strany ľahé, ktoré budú pod limit 20 % vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpočet stavu podľa zmluvy skenovaných strán na danom zariadení.

### 4) Omeškanie platieb

4.1 Pri meškaní s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňznej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškaní s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podarim upomienky k odoslaniu na poštu. Odoslania cvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1.upomienka), a k 20 dňu (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vykluktuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaním, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 V prípade odvochodného odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvyšných platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odstraňacie a odvodu zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne vyššie esia o dodatočné náklady, prenajímateľ túto navyšnú sadzbu vykluktuje nájomcov.

### 5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Výzvy zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastat podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípádne platnosť niekoľkých ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností listinnú sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana nezoznámi druhú stranu ihu doručovateľu adresu. Listina sa považuje za doručenu v platy pracovný deň po jej podaní na poštu/ovprepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akýchkoľvek dôvodov neprevzame.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postupovať podľa podmienok zmluvy v prípade, že tieto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podmnože služby môže prenajímateľ uzatvárať veďjšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ihu založené sa riadia príslušným právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Nájomca súhlasí v zmysle § 62 ods. 2 zákona č. 351/2011 Z.z. o elektroniclych komunikáciách a § 3 ods 2 zákona č. 147/2001 Z.z. o reklame so zaslaním reklamných informácií elektroniclym spôsobom, prípadne listinnou poštovou zásielkou. Nájomca berie na vedomie, že uvedený súhlas môže kedykoľvek odvolať prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk.

5.7 Obe strany súhlasia s tým, že ak sa v zmluve uvedené ustanovenia nespĺňajú, zmluva sa považuje za neplatnú a všetky zmluvné podmienky sa považujú za neplatné.

5.8 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 37 814 681 (ďalej len "rozhodcovský súd") jediným rozhodcom podľa utvárených podmienok rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predajným právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenúva rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní.